

Regulamin usługi webGO.


§ 1. Definicje.

W Regulaminie nadaje się następujące znaczenie terminom pisany z dużej litery:

1. **Regulamin** – oznacza niniejszy Regulamin wraz z wymienionymi w tekście Regulaminu załącznikami oraz aneksami do niniejszego Regulaminu i dołączonymi do nich załącznikami.
2. **Usługodawca** - podmiot umożliwiający korzystanie z systemu webGO, tj. M2Dev sp. j. z siedzibą w Dopiewie, przy ul. ks. Alfonsa Majcherka 29, 62-070 Dopiewo wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000248861, NIP: 9721128309.
3. **Usługobiorca** lub **Użytkownik** - osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej, która korzysta z usługi zgodnie z Regulaminem.
4. **webGO** - system do kreacji strony internetowej i jej zarządzania.
5. **CMS** - aplikacja internetowa służąca do tworzenia strony internetowej. Pozwala samodzielnie dokonywać edycji, rozbudowy i aktualizacji strony WWW.
6. **Domena** - unikalny ciąg znaków, dzięki któremu strona WWW, serwer poczty elektronicznej czy FTP (protokół transferu plików) jest rozpoznawalny w globalnej sieci. Inaczej mówiąc jest to nazwa, pod którą kryje się strona WWW oraz adres poczty elektronicznej.
7. **Subdomena** – adres internetowy, który przynależy do domeny głównej lub domeny wyższego poziomu, np.: nazwamojejstrony.webgo.com.pl.
8. **Rejestrator domen** – NASK (Naukowa i Akademicka Sieć Komputerowa) organizacja prowadząca krajowy rejestr nazw internetowych w domenie „.pl”.
9. **Serwer** - komputer podłączony do Internetu, na którym dane są zabezpieczone i przechowane oraz przesyłane do innych komputerów w sieci.
10. **Szablon Graficzny** - projekt wizualny strony WWW oferowany wielokrotnie różnym podmiotom w ramach systemu webGO.
11. **Usługa Hostingowa** - udostępnianie fragmentu przestrzeni dyskowej serwera wirtualnego lub dedykowanego dla Użytkowników. Jest to podstawowa usługa dająca możliwość opublikowania własnego serwisu WWW w Internecie. Hosting oferowany jest w formie gotowych pakietów obejmujących dodatkowe usługi takie jak np. dostęp do konta przez FTP, dołączanie domen, utrzymywanie poczty internetowej, utrzymywanie baz danych.
12. **Spam** - niechciane lub niepotrzebne wiadomości elektroniczne.
13. **Rejestracja** – forma zawarcia umowy zlecającej Usługodawcy uruchomienie webGO. Zawarcie umowy następuje poprzez ukończenie procesu Rejestracji poprzedzone zgłoszeniem przez Użytkownika zamiaru korzystania z webGO, a następnie poprzez przesłanie przez Użytkownika wypełnionego Formularza Rejestracyjnego.
14. **Formularz Rejestracyjny** – elektroniczny formularz rejestracyjny, umożliwiający zgłoszenie przez Użytkownika zamiaru korzystania z webGO.
15. **System Informatyczny** - infrastruktura teleinformatyczna, sprzęt komputerowy wraz z urządzeniami peryferyjnymi, a także oprogramowanie komputerowe oraz Serwis WWW - stanowiący podstawę techniczną funkcjonowania webGO.
16. **Serwis WWW** - funkcjonujący w ramach Systemu Informatycznego serwis internetowy prezentujący informacje Użytkownika na szablonie webGO. Dostęp do części serwisu oraz korzystanie z określonej funkcjonalności CMS możliwy jest wyłącznie po zalogowaniu się do Serwisu WWW przez Użytkownika.
17. **Informacje Poufne** - wszelkie informacje lub dane dotyczące działalności Strony Ujawniającej, w szczególności informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne, finansowe, prawne lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, a także informacje uzyskane w wyniku analizy lub przetworzenia dostarczonych informacji, niezależnie od sposobu ich ujawnienia Stronie Otrzymującej lub osobie trzeciej będącej wykonawcą lub działającą w imieniu Strony Otrzymującej (w tym na piśmie, ustnie lub przy wykorzystaniu jakichkolwiek innych środków przez Stronę Ujawniającą), zarówno przed jak i po czasie upłynięcia niniejszej Umowy.
18. **Czas Pracy** - oznacza godziny pomiędzy 8:00 a 16:00 w dniach od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
19. **Okres Testowy** – bezpłatny trwający 7 dni kalendarzowych okres pozwalający Użytkownikowi przetestowanie usługi webGO.
20. **Dane Bilingowe** – dane Usługobiorcy, w tym jego dane osobowe, pozwalające poprawnie wystawić faktury za zakupione usługi.

§ 2. Postanowienia ogólne.

1. Regulamin określa warunki i zasady udzielenia przez Usługodawcę na rzecz Usługobiorcy licencji na korzystanie z usługi webGO oraz ogólne zasady stanowiące prawne podstawy korzystania z licencji.

- 
2. Regulamin zostaje udostępniony Użytkownikowi przed dokonaniem Rejestracji na stronie www.webgo.com.pl, a także w trakcie Rejestracji na Formularzu Rejestracyjnym oraz po wypełnieniu Formularza Rejestracyjnego Użytkownik otrzyma wraz z przesłanymi przez Usługodawcę danymi dostępowymi na wskazany w Formularzu Rejestracyjnym adres e-mail.
 3. Użytkownik ma obowiązek zapoznać się nieodpłatnie z treścią Regulaminu przed ukończeniem Procesu Rejestracji i zakupu Licencji.
 4. Użytkownik korzystający z usługi zobowiązany jest do przestrzegania wszystkich warunków i postanowień niniejszego Regulaminu. Wystąpienie przez Użytkownika wypełnionego Formularza Rejestracyjnego na adres e-mail Usługodawcy jest równoznaczne z potwierdzeniem zapoznania się z treścią Regulaminu oraz akceptacją jego postanowień w całości i zobowiązaniem się do ich przestrzegania.
 5. Regulamin chroniony jest przepisami ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jednolity Dz.U. 2000 nr 20 poz. 904 z późniejszymi zmianami) oraz wiążącymi Polskę umowami międzynarodowymi. Każdy może wydrukować, utrwałać oraz zwielokrotniać techniką cyfrową na dowolnych nośnikach elektronicznych treść Regulaminu wyłącznie w zakresie, w jakim jest to niezbędne do zapoznania się z jego treścią przed dokonaniem Rejestracji. Nie jest dopuszczalne kopiowanie lub rozpowszechnianie całości lub fragmentów Regulaminu w celach innych niż wskazane w zdaniu powyższym, a w szczególności nie jest dopuszczalne wykorzystanie całości lub fragmentów Regulaminu w związku z realizacją konkurencyjnych wobec webGO produktów. Wykorzystanie całości lub fragmentu Regulaminu, w szerszym zakresie niż określony w niniejszym paragrafie, stanowi naruszenie majątkowych praw autorskich Usługodawcy, które skutkować będzie dochodzeniem przez Usługodawcę wobec naruszającego stosownego odszkodowania.
 6. W ramach usługi webGO Użytkownik nie może stworzyć strony WWW o treści erotycznej lub pornograficznej.

§ 3. Warunki korzystania z systemu webGO oraz wymagania techniczne.

1. Usługa webGO świadczona jest tylko na serwerach Usługodawcy i połączona jest z Usługą Hostingową Usługodawcy oraz poprzedzona jest Procedurą Rejestracji.
2. Użytkownik może zainstalować i używać jedną kopię oprogramowania tylko na jednym serwerze.
3. Na czas użytkowania webGO, Usługodawca udziela Użytkownikowi odpłatnej, niewyłącznej licencji na korzystanie z oprogramowania CMS webGO w zakresie, jaki jest niezbędny w celu korzystania przez Użytkownika z usług zgodnie z Regulaminem.
4. Użytkownik nie może odsprzedawać lub przekazywać w rozliczeniu oprogramowania CMS webGO.
5. Oprogramowanie CMS webGO nie może być wynajmowane, wdzierżawiane ani wypożyczane przez Użytkownika.
6. Oprogramowanie CMS webGO jest licencjonowane, jako całość. Części składowe oprogramowania nie mogą być rozdzielane do użytku na więcej niż jednym serwerze.
7. Do korzystania z systemu webGO niezbędne jest posiadanie sprawnego, bez wirusów urządzenia z dostępem do sieci Internet z zainstalowanym aktualnym i legalnym oprogramowaniem, w tym zaktualizowaną do najnowszej wersji przeglądarką internetową (np. Mozilla Firefox, Internet Explorer, Google Chrome lub inną z obsługą HTML5 i CSS3) umożliwiającą korzystanie z CMS webGO.

§ 4. Zobowiązania i uprawnienia Usługobiorcy.

1. Użytkownik systemu CMS webGO uprawniony jest do:
 - a. korzystania z usługi webGO, w szczególności poprzez wprowadzanie informacji do szablonu webGO oraz prezentowania tych informacji na szablonie webGO, jako swojej Stronie WWW, modyfikacji treści w ramach CMS webGO, a także wszystkich innych funkcji webGO.
2. Użytkownik systemu CMS webGO zobowiązuje się do:
 - a. podania aktualnych i prawdziwych danych kontaktowych i Danych Bilingowych oraz do bieżącego aktualizowania tych danych,
 - b. przestrzegania powszechnie obowiązujących przepisów prawa, norm społecznych i obyczajowych oraz zasad „netetykiety”,
 - c. korzystania z Usług Hostingowych zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie Usług Hostingowych stanowiącym Załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu.
 - d. korzystania z Usług Hostingowych w sposób nienaruszający praw osób trzecich, w szczególności ich dóbr osobistych oraz praw autorskich,
 - e. nie wykorzystywania Usług Hostingowych dla publikowania, udostępniania lub rozpowszechniania treści niezgodnych z obowiązującym prawem lub normami społecznymi,
 - f. nie wykorzystywania Usług Hostingowych dla rozsyłania Spamów,
 - g. zgłaszania Usługodawcy zauważonych nieprawidłowości,
 - h. nie podejmowania prób uzyskania danych dostępowych innych Użytkowników,
 - i. współpracy w zwalczaniu bezprawnych działań Użytkowników, którym Klient udostępni Usługi Hostingowe, a w szczególności do ujawnienia na wezwanie właściwych organów władzy publicznej danych umożliwiających identyfikację określonego Użytkownika,

- j. informowania Usługodawcy o wszelkich zmianach, które mają lub mogą mieć wpływ na wykonywanie Umowy,
 - k. nie podejmowania działań na szkodę innych Użytkowników,
 - l. powstrzymania się od umieszczania serwisów, których elementy (np. skrypty CGI, duże pliki danych) wykorzystywane są przez inne serwisy, które nie są utrzymywane przez Usługodawcę,
 - m. powstrzymania się od zamieszczania na serwerze plików, skryptów lub programów, które mogą zakłócić funkcjonowanie łącza, serwera lub witryn internetowych innych Użytkowników lub osób trzecich,
 - n. powiadomienia Usługodawcy z wyprzedzeniem co najmniej 2 dni roboczych o zamiarze zainstalowania przez Użytkownika komponentów, których działanie może powodować transfer przekraczający 1 GB na dobę,
 - o. nie przekazywania oraz nie ujawniania osobom trzecim Informacji Poufnych, a także do nie wykorzystywania Informacji Poufnych we własnej działalności gospodarczej w zakresie szerszym jak wynika z Regulaminu,
 - p. nie przekazywania dostępu do CMS webGO osobom trzecim.
3. Zabronione jest tworzenie stron oraz każdego innych elementów automatycznie przekierowujących na strony poza serwerem Usługodawcy.

§ 5. Zobowiązania Usługodawcy.

1. Usługodawca zobowiązuje się do:
 - a. dołożenia najwyższej staranności w dążeniu do zapewnienia stałego i bezawaryjnego funkcjonowania systemu webGO na zasadach określonych w Regulaminie,
 - b. świadczenia na rzecz Użytkownika usługi w postaci zapewnienia dostępu do systemu webGO na zasadach określonych w Regulaminie,
 - c. udzielania Użytkownikowi porad w zakresie zasad korzystania z webGO poprzez dedykowany Serwis WWW z informacjami pomocniczymi.

§ 6. Oświadczenia Usługobiorcy.

1. Użytkownik oświadcza, że ponosi wyłączną odpowiedzialność za następstwa udostępnienia hasła oraz konta w systemie webGO osobom trzecim.
2. Użytkownik oświadcza i zapewnia, że zastosuje się do nałożonego zakazu dostarczania treści o charakterze bezprawnym w rozumieniu ustawy z 10 lipca 2002 rok o świadczeniach usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2002, nr 144, poz. 1204).
3. Użytkownik oświadcza, iż zamieszczane w ramach jego strony internetowej webGO materiały nie naruszają przepisów prawa obowiązującego na terytorium RP.

§ 7. Procedura Rejestracji.

1. Rejestracja następuje według następującej procedury:
 - a. zgłoszenie przez Użytkownika zamiaru korzystania z usługi webGO poprzez wypełnienie Formularza Rejestracyjnego i zapoznanie się przez Użytkownika z treścią Regulaminu usługi webGO na Formularzu Rejestracyjnym oraz zaakceptowanie przez Użytkownika wszystkich warunków i postanowień Regulaminu,
 - b. wysłanie przez Usługodawcę na podany w Formularzu Rejestracyjnym adres e-mail Użytkownika potwierdzenia otrzymania Formularza Rejestracyjnego wraz z danymi dostępowymi, tj. z loginem oraz pierwszym hasłem umożliwiającym zalogowanie się do webGO,
 - c. zalogowanie się do webGO przez Użytkownika, poprzez wpisanie w odpowiednie pola hasła i loginu, zdefiniowanych w wiadomości, o której mowa w ust. 1 pkt b niniejszego paragrafu, co stanowi potwierdzenie Rejestracji.
2. Z chwilą wypełnienia Formularza Rejestracyjnego rozpoczyna się Okres Testowy przez Użytkownika, który trwa 7 dni od momentu wypełnienia Formularza Rejestracyjnego. W trakcie Okresu Testowego usługa posiada pełną funkcjonalność. Użytkownik może korzystać z usługi bez żadnych zobowiązań i bez ponoszenia kosztów.
3. Użytkownik rejestrując się w systemie webGO potwierdza, że zapoznał się z Regulaminem, zrozumiał jego treść oraz akceptuje wszystkie jego warunki i postanowienia oraz zobowiązuje się do ich przestrzegania.
4. Weryfikacja zawartych w Formularzu Rejestracyjnym danych Użytkownika, dokonana zostanie w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze od daty otrzymania przez Usługodawcę wypełnionego Formularza Rejestracyjnego.
5. Użytkownik posiada możliwość zmiany hasła.
6. Po 7 dniowym Okresie Testowym i opłaceniu Proformy, otrzymanej po wypełnieniu Formularza Rejestracyjnego, dochodzi do zawarcia umowy pomiędzy Usługobiorcą a Usługodawcą, której przedmiotem są usługi świadczone przez Usługodawcę w ramach systemu webGO na warunkach określonych w Regulaminie.

7. Usługodawca, po weryfikacji danych, zastrzega sobie prawo do odrzucenia Formularza Rejestracyjnego, jeżeli zawarte w nim dane nie są zgodne z Regulaminem. Wówczas poinformuje Użytkownika o tym fakcie pocztą elektroniczną na wskazany w Formularzu Rejestracyjnym adres e-mail.
8. Wyłącza się stosowanie przepisu art. 66¹ Kodeksu Cywilnego.

§ 8. Usługi towarzyszące w ramach systemu webGO.

1. Rejestracja Domeny
 - a. Użytkownik w ramach systemu webGO dokonuje za pośrednictwem Usługodawcy rejestracji domeny lub w przypadku, gdy już posiada domenę może przenieść ją na serwery Usługodawcy.
 - b. Usługa rejestracji i obsługi domeny i jej nazwy jest abonamentowa. Na zlecenie Użytkownika dokonywana jest rejestracja domeny „.pl”, „.com.pl”, „.net.pl” i jej nazwy w odpowiedniej Organizacji prowadzącej rejestr. Usługodawca nie jest podmiotem odpowiedzialnym za prowadzenie rejestru domen, w związku z tym, nie ma wpływu na przyznawanie nazw domen.
 - c. W przypadku samodzielnej rejestracji domen przez Użytkownika, Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za działania niezgodne z warunkami rejestracji domen wskazanymi przez Naukową i Akademicką Sieć Komputerową (NASK) z siedzibą w Warszawie.
 - d. Regulamin dotyczący obsługi domen znajduje się na stronie: <http://www.m2dev.pl/regulamindomen.html>.
 - e. Cennik za usługę rejestracji i obsługi domen i jej nazwy jest dostępny na: <http://m2dev.pl/cennikdomen.html>
2. Rejestracja Subdomeny w domenie „.webgo.com.pl”
 - a. Podczas tworzenia Strony, z zastrzeżeniem postanowień niniejszego Regulaminu, Usługodawca daje Użytkownikowi możliwość wyboru Subdomeny dla własnej Strony (np. nazwamojejfirmy.webgo.com.pl) spośród dostępnych nazw Subdomen.
 - b. Zabronione jest korzystanie z nazw Subdomen naruszających w jakikolwiek sposób prawa osób trzecich, dobre obyczaje, porządek prawny lub postanowienia niniejszego Regulaminu, a w szczególności zawierających: określenia wulgarne, obraźliwe, dyskryminacyjne, nawołujące do wrogości lub nienawiści; znaki towarowe, oznaczenia, nazwiska itp., chronione na podstawie obowiązujących przepisów, jeżeli Użytkownikowi nie przysługuje uprawnienie do korzystania z nich w tym zakresie.
 - c. Właścicielem Subdomeny pozostaje Usługodawca, który udziela Użytkownikowi nieodpłatnej licencji na korzystanie z tej Subdomeny na czas trwania Umowy.
 - d. Licencja upoważnia do korzystania z Subdomeny wyłącznie w ramach systemu webGO.
 - e. Licencja, o której mowa powyżej wygasa najpóźniej z chwilą rozwiązania Umowy.
 - f. Użytkownik, w granicach określonych przez obowiązujące przepisy oraz postanowienia Regulaminu, ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie działania, które będą występować na stronie korzystającej z wybranej przez niego Subdomeny.
 - g. Użytkownik ponosi pełną odpowiedzialność za dokonany wybór Subdomeny.
 - h. Usługodawca nie wykonuje badania czy Użytkownik dokonując wyboru subdomeny narusza prawa osób trzecich lub jakiegokolwiek przepisy prawa. Udzielenie Użytkownikowi licencji na korzystanie z Subdomeny nie oznacza przyznania Użytkownikowi jakichkolwiek praw związanych z nazwą Subdomeny, poza wynikającymi wyraźnie z Regulaminu, ani uznania, że Użytkownik nie narusza praw osób trzecich.
 - i. Usługodawca nie życzy sobie, aby Subdomena była o treści pornograficznej lub erotycznej.
3. Usługi Hostingowe
 - a. Usługa webGO świadczona jest tylko na serwerach Usługodawcy bez możliwości przeniesienia na serwery innego dostawcy.
 - b. Regulamin dotyczący serwerów znajduje się na stronie: <http://www.m2dev.pl/regulaminserwer.html>.
 - c. Cennik za Usługi Hostingowe w ramach systemu webGO stanowi Załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu i jest dostępny na stronie: www.webgo.com.pl

§ 9. Płatności.

1. Koszty poniesione z tytułu zakupu licencji na użytkowanie systemu webGO dzielimy na opłaty podstawowe i umniejszone.
2. Opłaty podstawowe to cena zakupu licencji na korzystanie z systemu webGO, stała opłata za dzierżawę domeny oraz bezpieczne umieszczenie strony internetowej i jej zawartości na serwerze Usługodawcy. Opłaty naliczane są wg aktualnie obowiązującego cennika Usługodawcy, który stanowi Załącznik nr 1 do Regulaminu.
3. Przez opłaty umniejszone rozumie się opłaty podstawowe pomniejszone o rabat udzielony na podstawie aktualnie obowiązującej promocji lub negocjacji z pracownikiem Usługodawcy.
4. Usługobiorca zamawiając usługę, wyraża zgodę na obciążenie go przez Usługodawcę kwotą należną z tytułu jej świadczenia.

5. Usługodawca z chwilą otrzymania Formularza Rejestracyjnego od Usługobiorcy wystawia Usługobiorcy dokument Proforma za zamówione usługi i wysyła na wskazany w Formularzu Rejestracyjnym adres e-mail w postaci pliku PDF.
6. Niedokonanie wpłaty przez Usługobiorcę za wystawiony dokument Proforma tytułem usługi webGO, w terminie określonym na dokumencie Proforma, skutkować będzie zawieszeniem usługi na okres 7 dni. Po tym terminie wobec braku zapłaty usługa może zostać trwale usunięta z serwera wraz z serwerem. Otrzymanie przez Usługodawcę, w okresie zawieszenia usługi, płatności za usługę lub potwierdzenia wpłaty spowoduje odblokowanie dostępu do Usługi w terminie 2 dni roboczych od potwierdzenia przez Usługodawcę faktu uregulowania należnej płatności przez Użytkownika.
7. W przypadku niezapłacenia w terminie przez Użytkownika należności za wystawione dokumenty Proforma z tytułu odnowienia usług towarzyszących w ramach systemu webGO, następuje blokowanie usługi webGO dla Użytkownika na okres 1 miesiąca. Blokada jest zdejmowana na wniosek Użytkownika, po uregulowaniu należności, w terminie 2 dni roboczych od potwierdzenia przez Usługodawcę faktu uregulowania zaległej płatności przez Użytkownika. Przy blokadzie usług trwającej powyżej 1 miesiąca zakupiona licencja webGO wygasa, co nie zwalnia Użytkownika z uregulowania należności.
8. Za wniesione opłaty na konto Usługodawcy tytułem dokumentów Proform wystawionych za usługę webGO oraz dokumentów proform za usługi towarzyszące w ramach systemu webGO, Usługodawca wystawi Użytkownikowi Faktury. Faktury przesyłane będą na zdefiniowany przez Użytkownika w Formularzu Rejestracyjnym adres e-mail w postaci plików PDF.
9. Usługobiorca wyraża zgodę na otrzymywanie dokumentów Proform i Faktur w postaci plików PDF wystawionych przez Usługodawcę za zamówione usługi oraz za odnowienie usług towarzyszących w ramach systemu webGO, na wskazany w Formularzu Rejestracyjnym adres e-mail.
10. Za datę wniesienia opłaty uznaje się datę uznania salda na rachunku bankowym Usługodawcy.
11. Należności z tytułu zamówionych usług należy wpłacać na konto Usługodawcy, wskazane na otrzymanej Proformie lub Fakturze od Usługodawcy.
12. Obowiązkiem Użytkownika jest poinformowanie Usługodawcę o zmianach adresu e-mail, na który będą wysyłane Proformy oraz Faktury. Dokonanie zmian uniemożliwiających dostarczenia informacji o płatnościach nie zwalnia Użytkownika z obowiązku uiszczenia opłat za zamówione usługi.
13. Usługodawca informuje, że zalegające płatności Użytkownika z tytułu niniejszej umowy mogą zostać przekazane w celu windykacji podmiotowi zewnętrznemu, a także upublicznione w odpowiednich rejestrach a zadłużenie może być publicznie wystawione na sprzedaż.

§ 10. Licencja.

1. Na czas użytkowania webGO, Usługodawca udziela Użytkownikowi odpłatnej, niewyłącznej licencji na korzystanie z oprogramowania CMS webGO wraz z zawartą tam dokumentacją w zakresie niezbędnym do korzystania przez Użytkownika z usług zgodnie z Regulaminem.
2. Oprogramowanie jest licencjonowane, a nie sprzedawane.

§ 11. Zawarcie umowy i jej rozwiązanie.

1. Umowa między Użytkownikiem oprogramowania a Usługodawcą zostaje zawarta po 7 dniowym Okresie Testowym i opłaceniu Proformy za usługę webGO na okres 13 miesięcy i stanowi prawnie wiążącą umowę, której przedmiotem jest system webGO.
2. Po okresie 13 miesięcy umowa zostaje automatycznie przedłużona na czas nieokreślony z zachowaniem 30-dniowego okresu wypowiedzenia.
3. Jeżeli Zamawiający rozwiąże umowę przed upływem 13 miesięcy lub wykona do innego Rejestratora transfer domeny zakupionej w ramach usług webGO, wówczas zapłaci Usługodawcy różnicę ceny wynikającą pomiędzy ceną standardową usługi webGO, a ceną promocyjną usługi webGO, wg cennika Usługodawcy, stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
4. Każda ze stron ma prawo do wypowiedzenia umowy, bez wskazania przyczyny, z zachowaniem 30-dniowego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego, w formie pisemnej, listownie na adres Usługodawcy podany w §1 pkt 2. lub drogą elektroniczną na adres: biuro@m2dev.pl. Wypowiedzenie umowy złożone przez Użytkownika jest ważne pod warunkiem braku zaległości płatniczych Użytkownika w stosunku do Usługodawcy.
5. Usługodawca może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia w przypadku nie respektowania przez Użytkownika warunków i postanowień Regulaminu. Umowa zostaje rozwiązana także z chwilą wypowiedzenia usługi serwera WWW, w ramach którego Użytkownik korzysta z webGO.
6. Wypowiedzenie umowy nie powoduje roszczeń z tytułu zwrotu kosztów i opłat naliczonych lub opłaconych z tytułu zakupu licencji, uruchomienia lub świadczenia usług związanych z webGO, a wszelkie opłaty muszą być uregulowane pod rygorem nieskuteczności wypowiedzenia.

§ 12. Prawa autorskie.

1. Oprogramowanie jest chronione prawem autorskim, postanowieniami umów międzynarodowych o prawach autorskich oraz innym ustawodawstwem i umowami międzynarodowymi o ochronie praw własności intelektualnej.
2. Ograniczenie odtwarzania, dekompilacji i dezasemblacji - odtwarzanie, dekompilacja i dezasemblacja oprogramowania są zabronione.

§ 13. Wykluczenia odpowiedzialności.

1. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za szkodę spowodowaną lub związaną z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem postanowień niniejszego Regulaminu, poza przypadkiem gdy szkoda spowodowana została z winy umyślnej Usługodawcy.
2. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za treści umieszczone na stronie internetowej przez Użytkownika.
3. Usługodawca w szczególności nie odpowiada za:
 - a. szkody wynikające z korzystania lub braku możliwości korzystania z webGO, w tym szkody rzeczywiście poniesione, jakiegokolwiek szkody następne, pośrednie lub utratę spodziewanych korzyści, utratę danych, zniszczenie lub awarię sprzętu komputerowego, koszty zastępczego sprzętu i oprogramowania, przestoje w pracy, naruszenie renomy Użytkownika,
 - b. szkody wynikające z nieprawidłowego korzystania z usług świadczonych przez Usługodawcę w ramach webGO,
 - c. niewłaściwe posługiwanie się przez Użytkownika przekazanymi mu danymi autoryzacyjnymi,
 - d. skutki ujawnienia loginu lub hasła przez Użytkownika,
 - e. skutki zamieszczenia przez Użytkownika albo osoby działającej w jego imieniu lub w imieniu swoim lecz na rzecz Użytkownika, bezprawnych lub nieprawdziwych danych,
 - f. szkody związane z uzyskaniem dostępu do webGO przez nieupoważnione osoby trzecie, a w szczególności szkody związane z włamaniem do CMS webGO Użytkownika,
 - g. błędne działanie wyszukiwarki domen,
 - h. działania lub zaniedbania Organizacji prowadzących rejestr domen,
 - i. za usterki w działaniu serwera lub innych aplikacji wywołane instalacją oprogramowania.
4. Odpowiedzialność Usługodawcy nie może przekroczyć wartości usługi pod warunkiem jej opłacenia.

§ 14. Postępowanie reklamacyjne.

1. Reklamacje w zakresie usług świadczonych przez Usługodawcę można zgłaszać pisemnie w formie listu poleconego adresowanego na adres Usługodawcy podany w §1 pkt 2. niniejszego Regulaminu lub w formie maila przesłanego na adres e-mail: reklamacje@m2dev.pl. Obie formy zgłoszenia powinny zawierać:
 - a. Login Użytkownika.
 - b. Dane adresowe Użytkownika.
 - c. Imię i nazwisko oraz telefon kontaktowy osoby zarejestrowanej.
 - d. Szczegółowy opis usterki lub problemu.
 - e. W przypadku przesłania zgłoszenia reklamacyjnego listem poleconym wymagany jest odręczny, czytelny podpis osoby składającej reklamację.
2. Usługodawca zobowiązuje się do rozpatrzenia reklamacji i w przypadku usterki powstałej nie z winy Użytkownika zobowiązuje się do naprawienia w terminie 15 dni roboczych od momentu przyjęcia zgłoszenia lub poinformowania Użytkownika o przedłużonym okresie realizacji zgłoszenia w razie takiej konieczności.
3. Usługodawca zapewnia obsługę serwisową związaną ze Stroną Internetową jedynie w takim zakresie, w jakim wynika to z treści Regulaminu. W pozostałym zakresie Usługodawca zastrzega sobie możliwość dowolnego decydowania o tym, w jaki sposób przedmiot dostępnej dla Usługobiorcy Obsługi Serwisowej oraz Obsługi Klienta zostanie poszerzony.
4. Usługodawca zastrzega sobie prawo do ingerencji w konto Użytkownika, w zakresie koniecznym do usunięcia zakłócenia lub usterki powodujących problemy w funkcjonowaniu konta.

§ 15. Cesja Praw.

1. Usługodawca posiada uprawnienie do przeniesienia całości praw i obowiązków wynikających z Regulaminu oraz dodatkowych usług, świadczonych przez Usługodawcę na podstawie lub w związku z Regulaminem na osobę lub podmiot trzeci, na co Użytkownik wyraża zgodę. Przeniesienie całości praw i obowiązków nastąpi z dniem zawiadomienia Użytkownika.

2. Użytkownik nie może przenieść na osobę trzecią całości lub części praw lub obowiązków wynikających z postanowień Regulaminu, bez uzyskania uprzedniej zgody Usługodawcy wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 16. Dane osobowe, polityka prywatności i informacja handlowa.

1. W odniesieniu do Użytkownika będącego osobą fizyczną, Usługodawca jest administratorem danych osobowych w rozumieniu Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych.
2. Przetwarzanie danych osobowych Użytkownika przez Usługodawcę, odbywać się będzie wyłącznie w celu i w zakresie niezbędnym do wykonania usługi, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Przetwarzanie danych osobowych Użytkownika w innym celu niż wskazany w zdaniu poprzednim odbywać się będzie wyłącznie po uzyskaniu zgody Użytkownika i w zakresie wskazanym w przedmiotowej zgodzie.
3. Użytkownik będący osobą fizyczną ma prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, ich poprawiania i żądania ich usunięcia. W tym celu należy zwrócić się do Usługodawcy listownie na adres Usługodawcy podany w §1 pkt 2. lub wysłać wiadomość drogą elektroniczną na adres: biuro@m2dev.pl. Dane osobowe Użytkownika są niezbędne do wykonania usługi przez Usługodawcę i żądanie usunięcia tych danych osobowych jest równoznaczne z wypowiedzeniem umowy świadczenia usług.
4. Użytkownik wyraża zgodę na otrzymywanie na wskazany w Formularzu Rejestracyjnym lub inny ujawniony Usługodawcy adres poczty elektronicznej informacji handlowych w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. 2002 Nr 144, poz. 1204 z późniejszymi zmianami), dotyczących towarów i usług oferowanych przez Usługodawcę, Instytucje Finansowe oraz inne podmioty współpracujące z Usługodawcą, a także obejmujących przekazy reklamowe i marketingowe Usługodawcy, Instytucji Finansowych oraz wyżej wymienionych podmiotów.
5. Usługodawca informuje, że podczas korzystania z systemu webGO w komputerze Użytkownika zapisywane są krótkie informacje tekstowe zwane "Cookies" (dalej: pliki „Cookies”). Instalacja plików „Cookies” jest konieczna do prawidłowego świadczenia usług przez Usługodawcę. W plikach "Cookies" znajdują się informacje niezbędne do prawidłowego funkcjonowania systemu webGO, w szczególności te wymagające autoryzacji. Zawartość plików „Cookies” nie pozwala na identyfikację Użytkownika. Za pomocą plików „Cookies” nie są przetwarzane lub przechowywane dane osobowe.

§ 17. Załączniki.

Regulamin zawiera następujące załączniki, które stanowią jego integralną część:

1. Załącznik nr 1. Cennik usługi webGO.
2. Załącznik nr 2. Cennik Usług Hostingowych webGO.

§ 18. Postanowienia końcowe.

1. Usługodawca posiada uprawnienie do dokonania zmiany postanowień Regulaminu, w każdym czasie bez konieczności przedstawiania uzasadnienia dla wprowadzanych zmian. Zmiana niniejszego Regulaminu wymaga powiadomienia każdego Użytkownika pod rygorem nieważności. Powiadomienie następuje poprzez wysłanie nowego Regulaminu, w celu zapoznania się ze zmianami, do Użytkownika na podany w Formularzu Rejestracyjnym adres e-mail. Każdorazowa zmiana Regulaminu wchodzi w życie po 14 dniach od momentu powiadomienia Użytkownika o zmianach w Regulaminie.
2. Wszelkie spory, mogące wynikać z niniejszego Regulaminu, dotyczące świadczenia usług przez Usługodawcę, którym nie uda się zapobiec w drodze postępowania reklamacyjnego, rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Usługodawcy. Powyższe wskazanie właściwości Sądu nie ma zastosowania do Użytkowników będących Konsumentami.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają obowiązujące przepisy prawa polskiego.
4. W razie uznania prawomocnym orzeczeniem Sądu któregokolwiek postanowienia Regulaminu za nieważne, pozostałe postanowienia pozostają w mocy.
5. Postanowienia niniejszego Regulaminu stanowią całość Umowy, jaką zawarto pomiędzy Usługodawcą a Użytkownikiem.
6. Regulamin dostępny jest nieodpłatnie na stronie internetowej www.webgo.com.pl oraz w siedzibie Usługodawcy w dni robocze w godzinach pracy (od poniedziałku do piątku 8:00-16:00).
7. Niniejszy Regulamin obowiązuje od dnia 1 lutego 2013 roku.

CENNIK USŁUGI webGO.

Nazwa	Cena standardowa netto / brutto z 23% VAT	Cena w promocji netto / brutto z 23% VAT
Projekt graficzny - określa m.in.: kolorystykę, położenie menu, układ elementów graficznych oraz innych elementów wizualnych strony www	599,00 PLN / 736,77 PLN	239,00 PLN / 293,97 PLN
CMS webGO - aplikacja internetowa służąca do tworzenia strony internetowej. Pozwala samodzielnie dokonywać edycji, rozbudowy i aktualizacji strony www	999,00 PLN / 1 228,77 PLN	549,00 PLN / 675,27 PLN
Formularz kontaktowy - moduł dzięki któremu Klient może się z Tobą lub Twoją Firmą w szybki i łatwy sposób kontaktować poprzez wysłanie wiadomości e-mail	100,00 PLN / 123,00 PLN	1,00 PLN / 1,23 PLN
Mapa Google - moduł, pokazujący na mapie Twoją lokalizację lub lokalizację Twojej Firmy	100,00 PLN / 123,00 PLN	1,00 PLN / 1,23 PLN
Galeria zdjęć - moduł umożliwiający umieszczenie i wyświetlanie zdjęć na stronie	100,00 PLN / 123,00 PLN	1,00 PLN / 1,23 PLN
Moduł dla wyszukiwarek – moduł zawiera możliwość uzupełniania strony o tytuł, słowa kluczowe oraz opis dla wyszukiwarek (np.: Google, Bing)	100,00 PLN / 123,00 PLN	1,00 PLN / 1,23 PLN
Przyjazne linki – moduł wspomaga pozycjonowanie strony na określone słowo kluczowe, dzięki temu strona może być w łatwiejszy sposób odnaleziona w wyszukiwarce	100,00 PLN / 123,00 PLN	1,00 PLN / 1,23 PLN
Funkcje społecznościowe - Facebook, Tweeter, Google+, dzięki nim możesz zwiększyć popularność Twojej strony internetowej	149,00 PLN / 183,27 PLN	1,00 PLN / 1,23 PLN
Serwer www / e-mail (opłata abonamentowa)	200,00 PLN / 246,00 PLN	1, 00 PLN / 1,23 PLN *
Łączna wartość usługi webGO	2 247,00 / 2 763,81 PLN	795,00 / 977,85 PLN **
<p>Domena - rejestracja domeny w ramach ceny promocyjnej usługi webGO na okres 12 miesięcy wynosi:</p> <p>.pl - 1,00 PLN netto / 1,23 PLN (brutto z 23% VAT)</p> <p>.com.pl - 9,90 PLN netto / 12,18 PLN (brutto z 23% VAT)</p> <p>.net.pl - 9,90 PLN netto / 12,18 PLN (brutto z 23% VAT)</p> <p>Jest to dodatkowy koszt, który należy doliczyć do podanej wyżej łącznej wartości usługi webGO.</p> <p>Domena z końcówką .webgo.com.pl jest bezpłatna w ramach usługi webGO.</p> <p>W przypadku gdy Usługobiorca posiada już domenę i chce ją zachować, może ją bezpłatnie przenieść do firmy M2Dev sp. j.</p> <p>Opłaty roczne za odnowienie domeny obowiązują zgodnie z Cennikiem Domen M2Dev sp. j. dostępnym na www.m2dev.pl.</p>		

* Cena promocyjna obowiązuje dla pierwszych 6 miesięcy, następnie obowiązuje opłata roczna wg Cennika Usług Hostingowych w ramach systemu webGO.

** Wartość usługi webGO może być dodatkowo obniżona po zastosowaniu Specjalnych Kodów Rabatowych.

Ceny w promocji obowiązują do 31.12.2013r.

CENNIK USŁUG HOSTINGOWYCH w ramach systemu webGO.

Opłata za serwer w ramach usługi webGO za pierwsze 6 miesięcy wynosi: 1,- PLN netto / 1,23 PLN brutto (Cena brutto zawiera 23% VAT).		
Nazwa serwera	Serwer webGO	Serwer webGO PRO
opłata roczna w PLN (po okresie 6 miesięcy)	netto / brutto z 23% VAT 200,- PLN / 246,- PLN	netto / brutto z 23% VAT 400,- PLN / 492,- PLN
ilość MB na: stronę WWW, bazę danych MySql, pocztę e-mail (do 100 skrzynek pocztowych)	10 000 MB (10 GB)	15 000 MB (15 GB)
Transfer	roczny / miesięczny 240 GB / 20 GB	roczny / miesięczny 480 GB / 40 GB
Opis serwera	<ul style="list-style-type: none"> · zarządzanie FTP – obsługa PHP, CGI, SSI, SSL, Java, Wap, .htaccess, statystyki serwisu, mod_rewrite, własne strony błędów i inne · MySql baza danych oraz program phpMyadmin do zarządzania bazą z możliwością podziały na 9 baz. · serwer poczty E-mail - dowolna ilość kont, aliasów, autorespondery, forward, SSL, samodzielne zarządzanie serwerem i kontem, 9 list pocztowych · Antywirusowe i Anty-spamowe zabezpieczenie każdego konta E-mail · Harmonogram Zadań (CRON) - 3 wpisy · 9 domen i subdomen do domen serwera · bezpłatna rejestracja nazwy serwera w domenie webgo.com.pl · system operacyjny serwera - Linux · możliwość rozbudowy 	<ul style="list-style-type: none"> · zarządzanie FTP – obsługa PHP, CGI, SSI, SSL, Java, Wap, .htaccess, statystyki serwisu, mod_rewrite, własne strony błędów i inne · MySql baza danych oraz program phpMyadmin do zarządzania bazą z możliwością podziały na 15 baz. · serwer poczty E-mail - dowolna ilość kont, aliasów, autorespondery, forward, SSL, samodzielne zarządzanie serwerem i kontem, 15 list pocztowych · Antywirusowe i Anty-spamowe zabezpieczenie każdego konta E-mail · Harmonogram Zadań (CRON) - 9 wpisów · 15 domen i subdomen do domen serwera · bezpłatna rejestracja nazwy serwera w domenie webgo.com.pl · system operacyjny serwera - Linux

Każdy serwer z naszej oferty oraz konta pocztowe spełniają wymagania ZUS oraz wymagania ustawy o zamieszczaniu Biuletynu Informacji Publicznej - Ustawa z dnia 6 września 2001r. oraz Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 17 maja 2002r. w sprawie Biuletynu Informacji Publicznej (Dz. U. z dnia 5 czerwca 2002r.) o dostępie do informacji publicznej.